








УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО «ЦТТиП»  
 М.А.Кирпичонок  
« 29 » 08 2019 г.

Годовой календарный учебный график  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Центр технического творчества и профориентации» НМР РТ  
на 2019-2020 учебный год.

Пояснительная записка.

Годовой календарный учебный график муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества и профориентации» НМР РТ (далее - Центр) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

**1. Нормативно-правовая база.**

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика Центра составляют:

— Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;

— Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998;

— Приказ Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 22.12.2014 № 1601 с изменениями и дополнениями от 29.06.2016.

— Постановление Главного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

— Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 10011 от 25 мая 2018 года Серия 16 Л01 №0006167. Срок действия – бессрочно;

— Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества и профориентации» НМР РТ зарегистрированный Межрайонной ИФНС России №18 по РТ в едином государственном реестре юридических лиц 09 октября 2017 года;

— Локальные акты Центра.

**2. Продолжительность учебного года в Центре.**

Начало учебного года – 2 сентября 2019 г.

Окончание учебного года – 31.05.2020г.

Продолжительность учебного года – 36 недель (с учетом проведения процедуры промежуточной или итоговой аттестации обучающихся):

— первое полугодие: сентябрь – 4 недели; октябрь – 4 недели; ноябрь – 4 недели; декабрь – 4 недели;

— второе полугодие: январь – 3 недели; февраль – 4 недели; март – 4 недель; апрель - 4 недели; май – 5недели.



Промежуточная аттестация проводится в апреле, мае – по итогам учебного года.  
Итоговая аттестация проходит в декабре, мае – по итогам окончания полного курса обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

Каникулы

осенние: с 3 ноября по 6 ноября 2019

зимние: с 27 декабря по 8 января 2020г

весенние: с 23 марта по 31 марта 2020.

Каникулы летние: с 01 июня по 31 августа 2020 г. Работа ведется согласно утвержденному Плану Центра на летний период.

Праздничные выходные дни:

- 4 ноября 2019 г.
- 1 января – 8 января 2020 г.
- 23 февраля 2020 г.
- 8 марта 2020 г.
- 1 и 2 мая 2020 г.
- 9 мая 2020 г.
- 12 июня 2020 г.

### **3. Регламент образовательного процесса:**

Продолжительность рабочей недели – 6 дней.

Продолжительность учебной недели – 6 дней.

Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста и младшего школьного возраста составляет 30 минут, для остальных обучающихся – 40-45 минут

Недельная нагрузка на учащегося составляет:

- Для детей дошкольного возраста от 1 до 4 часов;
- Для детей младшего школьного возраста от 2 до 4 часов;
- Для детей среднего и старшего школьного возраста от 2 до 7 часов.

Для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ разработаны планы учебно-воспитательной работы, в соответствии с принятыми нормативами:

- 1 год обучения – 1 раз в неделю по 1 часу = 36 часов
- 1 год обучения – 1 раз в неделю по 3 часа = 45 часов (программа профориентации)
- 1 год обучения 2 раза в неделю по 1 часу = 72 часа
- 1 год обучения 2 раза в неделю по 2 часа = 144 часа
- 2 год обучения 2 раза в неделю по 2 часа = 144 часа
- 3 год обучения 2 раза в неделю по 2 часа = 144 часа
- 2 и последующие 3 раза в неделю по 2 часа = 216 часов
- 4 год обучения по 4 раза в неделю по 2 часа = 288 часов (картинг).
- допускаются 3-х часовые занятия, связанные с реализацией программы профориентации, социально-педагогического направления;
- выездные учебные занятия или походы одного дня – 6-8 часов;
- выездные лагеря для учащихся среднего и старшего школьного возраста – от 1 дня до 7 суток.

После каждого академического часа (30 минут или 40/45 минут) занятий перемена не менее 10 минут.

Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Индивидуальные занятия проходят с одним ребенком (в объединении раннего развития детей) или от 1 до 5 учащихся (в объединениях творческих и спортивных направленностей).

### **4. Режим занятий.**

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утвержденным директором Центра.

Расписание занятий объединений составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Расписание составляется с учетом санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования и рекомендуемого режима занятий в объединениях различного профиля. Начало занятий в 8.30, окончание – 19.20.

Расписание утверждается директором не позднее 10 сентября 2019 г. (до этой даты может действовать установочное (временное) расписание).

Внесение любых изменений в расписание утверждается директором Центра.

Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, в соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой и санитарно-гигиеническими требованиями.

#### **5. Количество учебных смен – 2.**

Первая смена – 8.30-11.20 часов

Влажная уборка помещения, проветривание – 13.00-15.00.

Вторая смена – 15.00-19.20 часов

#### **6. Количество дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, учебных групп, обучающихся по направлениям деятельности на 01.09.2019 г.**

<b>направленность</b>	<b>количество программ</b>	<b>количество групп</b>	<b>количество детей</b>
Техническая	17	78	1080
Социально-педагогическая	2	58	865
всего:	19	136	1945

#### **7. Порядок приема учащихся в объединения Центра.**

- Комплектование контингента учащихся в учебные группы, перевод из одной группы в другую в пределах учреждения, является компетенцией Центра.
- Согласно поступившим заявлениям от родителей (законных представителей) составляются списки учащихся по учебным группам, которые утверждаются директором Центра.
- Комплектование состава учащихся на новый учебный год осуществляется с апреля (мая) и заканчивается к 1 сентября, ежегодно. В течение учебного года проводится доукомплектование состава учащихся в соответствии с учебным планом, муниципальным заданием, лицензионными требованиями и настоящими Правилами.
- Вновь прибывшие учащиеся могут быть зачислены на второй и последующие годы обучения по результатам собеседования.
- Перевод учащихся из одной группы в другую в пределах учреждения осуществляется по их желанию или желанию родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.
- Перевод учащихся на следующий год обучения производится приказом директора Центра на основании результатов промежуточной аттестации.



### **8. Режим работы Центра в период школьных каникул.**

Согласно Приказу Минобрнауки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», с изменениями и дополнениями от 29.06.2016 г. в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы.

Образовательный процесс осуществляется 6 дней в неделю согласно расписанию.

В летний каникулярный период в Центре проводятся занятия учащихся в учебных группах и объединениях:

- по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул в форме экскурсий, походов, работы сборных творческих групп, воспитательных и организационно-массовых мероприятий;
- по временному утвержденному расписанию для учебных групп, не выполнивших учебный план в связи с болезнью педагога дополнительного образования или сформированных новых групп в течение учебного года.

**9. Родительские собрания** проводятся в объединениях Центра на усмотрение педагогов дополнительного образования, но не реже двух раз в учебный год.

### **10. Регламент административных совещаний:**

- Педагогический совет – собирается по мере необходимости по инициативе директора Центра, но не реже двух раз в полугодие.
- Методический совет – заседания проводятся один раз в квартал.
- Производственное совещание – 1 раз в квартал (среда).
- Совещание при директоре – 1 раз в месяц – (вторник).
- Оперативное совещание – каждый понедельник (еженедельно).
- Совет Центра – заседания проводятся один раз в квартал.
- Родительский Совет – собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

### **11. Режим работы административного и педагогического персонала:**

**Администрация** – 08.00 до 17.00

- дежурный администратор – по отдельному утвержденному директором графику.
- обеденный перерыв – 13.00-14.00.
- выходные дни администрации – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

**Педагогические работники** – согласно учебному расписанию.

- выходной воскресенье
- Администратор** – 08.00 – 20.00 понедельник - суббота,
- обеденный перерыв – 13.00-14.00.
- выходной день - воскресенье